

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДИМИТРОВГРАДА
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

26.10.2023

№ 1055

О проведении муниципального этапа
региональных олимпиад по краеведению
и родным языкам и литературе
в 2023-2024 учебном году этапа

В целях выявления высокомотивированных в учебной деятельности обучающихся общеобразовательных организаций, склонных к научной, исследовательской деятельности, имеющих творческие способности, создания условий для поддержки и продвижения одаренных детей, пропаганды научных знаний, активизации и развития форм внеурочной работы по предметам, исследовательской и проектной деятельности среди обучающихся, содействия процессам развития этнокультурного образования, сохранению культурных традиций народов Поволжья, на основании распоряжения Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 18.10.2023 № 2100 «Об утверждении графика проведения муниципального и регионального этапов региональных олимпиад по краеведению и родным (татарскому, чувашскому, мордовскому) языкам и литературе» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 30 октября 2023 года муниципальный этап региональной олимпиады по краеведению, 31 октября 2023 года - по родным языкам и литературе.

2. Утвердить составы организационного комитета, предметно-методических комиссий Олимпиады (Приложение 1).

3. Определить пунктами проведения олимпиады – общеобразовательные организации, в которых проходят обучение участники олимпиады.

4. Определить пункт проверки работ участников олимпиады – Управление образования (ул. Пушкина, 147а, кабинет 16).

5. Обеспечить соблюдение информационной безопасности и секретности содержания олимпиадных заданий.

6. Установить начало проведения предметных олимпиад в 10.00

7. Установить начало работы предметных комиссий по предметам в 13.00.

8. Определить следующие квоты победителей и призеров олимпиады:
- число победителей и призеров не должно превышать 45 % от общего числа приглашённых участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей не должно превышать 8 % от общего

числа приглашённых участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; победителем, призёром Олимпиады не может признаваться участник, набравший менее 50 % от максимально возможного количества баллов, предусмотренного методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

9. Руководителям общеобразовательных организаций:

- 9.1. Назначить ответственного за проведение муниципального этапа Олимпиады.
- 9.2. Обеспечить заблаговременную подготовку общеобразовательных организаций к муниципальному этапу Олимпиады.
- 9.3. Обеспечить видеонаблюдение в аудиториях проведения Олимпиады.
- 9.4. Внести необходимые изменения в расписание учебного процесса в дни проведения Олимпиады.
- 9.5. Обеспечить присутствие организаторов в аудитории из числа педагогических работников.
- 9.6. Обеспечить присутствие членов предметно-методических комиссий по графику (Приложение 2).
- 9.7. Обеспечить работу медицинских пунктов, медицинских работников в дни проведения Олимпиады.
- 9.8. Обеспечить присутствие в общеобразовательной организации общественных наблюдателей.
- 9.9. Обеспечить получение ответственными за организацию проведения Олимпиады в общеобразовательных организациях заданий по личной электронной почте в 08.00 в дни проведения Олимпиады.
- 9.10. Обеспечить доставку работ участников Олимпиады в течение часа после завершения времени, отведенного на выполнение Олимпиады, в кабинет 23 Управления образования.
- 9.11. Обеспечить конфиденциальность материалов олимпиады.
- 9.12. Обеспечить при входе участников Олимпиады в организацию – возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, или дезинфицирующими салфетками.

10. Возложить ответственность за подготовку и проведение олимпиады с возложением персональной ответственности за соблюдение требований информационной безопасности при подготовке полученных заданий на ведущего инспектора отдела общего образования Платонову Веру Вячеславовна.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности начальника
Управления образования

Г.А.Еремеева

Еремеева Галина Александровна
4-68-68
Платонова Вера Вячеславовна
4-45-49

**Состав
организационного комитета
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

Председатель оргкомитета:

Еремеева Г.А., исполняющий обязанности начальника Управления образования

Члены оргкомитета:

Платонова В.В., ведущий инспектор отдела дошкольного и общего образования

Мингалеева Р.М., ведущий инспектор отдела дошкольного и общего образования

Суркова И.И., ведущий инспектор отдела дошкольного и общего образования

**Состав
предметно-методической комиссии**

Краеведение

Председатель комиссии:

Зайцева Елена Юрьевна, главный методист Управления образования

Члены комиссии:

Миронова Л.Н., МБОУ СШ № 9

Мухаметзянов Р.Э., МБОУ СШ № 6

Татарский язык и литература

Председатель комиссии:

Джумаева Муниря Мавлетовна, директор МБОУ СШ № 22

Члены комиссии:

Самигуллина Г.И. – главный методист Управления образования

Сиразетдинова З.М., МБОУ СШ № 9

Мордовский язык и литература

Председатель комиссии:

Торговкина Наталья Петровна, главный методист Управления образования

Члены комиссии:

Митрофанова В.Д., МБОУ СШ № 19

Арзамазов А.В., МБОУ СШ № 19

Чувашский язык и литература

Председатель комиссии:

Торговкина Наталья Петровна, главный методист Управления образования

Члены комиссии:

Киргизова В.В., МБОУ СШ № 2
Касимова Е.А., МБОУ СШ № 2
Юртаев В.А., МБОУ СШ № 2

Приложение 2

Даты проверки работ участников олимпиады

№ п/п	Наименование общеобразовательного предмета	Дата проведения олимпиады	Дата проверки работ
1	Краеведение	30 октября	31 октября
2	Родной (татарский, чувашский, мордовский) язык и литература	31 октября	1 ноября